



TIC TIMOR “MATADALAN TEKNOLOGIA RAILARAN”

TERMU REFERENSIA	ESTAJIU PROFESIONAL	Numeru: TIC/DDSIA/23.024
		Aprova: Roberto Caitano De Sousa Vicente, Diretor Ezekutivu
		Verifika: DCS
		Prepara Husi: DDSIA
		Hasai Iha: Abril, 2023
Fatin Servisu	Eskritoriu TIC TIMOR I.P, Palacio do Governo, Dili, Timor-Leste	
Tipu Kontratu	Termu Sertu - Nasional	
Durasaun Kontratu	Tinan ida Fixu	
Relata ba	Refere ba Estrutura Organizasaun TIC TIMOR I.P.	

I. BACKGROUND

Ajénsia teknolojia TIC TIMOR nu’udar Institutu Públiku ida ne’ebé iha personalidade jurídiku ho nia autonomia administrativa no financeira orsamentu no patrimóniu rasik haktuir Dekretu Lei No. 29/2017. Tutela ba Primeiru-Ministru, Ajénsia teknolojia TIC TIMOR iha misaun atu implementa: (1) Polítika no estratéjia Teknolojia Informasaun no komunikasaun; (2) Tau matan ba rede informátika Governu nian no Entidade publika sira; (3) Jere simentu Infraestrutura Teknolojia Informasaun no komunikasaun; (4) Fó assisténsia tékniku iha area Teknolojia Informasaun no Komunikasaun no sistema informasaun.

II. OBJETIVU

Estajiaru/a sei asiste no halao servisu diária iha Direção de Desenvolvimento do Sistema Informação e da Aplicação (DDSIA) no koloka ba kada departamentu sira tuir necessidade atu apoiu iha area relevantes software development nian.

III. KNAR NO RESPONSABILIDADE PRINSIPAL SIRA

Servisu hirak ne’ebe estajiaru/a sei halao iha kada departamentu iha Direção de Desenvolvimento do Sistema Informação e da Aplicação mak hanesan:

1. Asiste Software Development iha parte front-end nomos iha back-end;
2. Apoiu Technical writer hodi kria no atualiza dokumentasaun manual uzu ba web portal nomos web aplikativu sira ne’ebe dezenvolve husi TIC TIMOR;
3. Apoiu System Designer bazea ba pedidu husi Instituisaun Estadu;
4. Apoiu atividade ad-hoc servisu Comuns TIC nian;
5. Atende enkontru téknika no foti minutas wainhira presiza.
6. Apoiu Assosiadu admin hodi hala’o servisu administrasaun diresaun nian



TIC TIMOR “MATADALAN TEKNOLOGIA RAILARAN”

IV. TRAINING COMPONENTS AND LEARNING ELEMENTS

Nudar estajiaru/a professional iha Direção de Desenvolvimento do Sistema Informação e da Aplicação, direitu balun ne’ebe estajiaru/a merese no halao maka:

1. Partisipa oportunidade “*in-house ou overseas training*” (karik iha) konforme prosedimentu;
2. Tuir mekanizmu sira, política interna, Orientasaun estruturais Ajensia TIC TIMOR I.P.;
3. Partisipa iha ekipa trabalho;
4. Multitarefa konforme necessidade ajénsia.

V. KONDISAUN JERAL SIRA

Despesas de estagiários

Estajiaru/a sira remuneradu finanseiramente husi TIC TIMOR, Kustu relasionadu sira wainhira estajiaru/a partisipa programa ka atividade ruma sei responsabiliza husi:

- Ajensia sei responsabiliza nesiedade finanseiru estajiaru/a durante halao estájiu tinan ida (1), la liu.
- Ajensia sei financia subsistencia aranju sira ba estajiaru/a hodi halao viajen (tanto lokal nomos no internacionais), visto, akomodasaun, nsst., karik iha.

VI. REZULTADU PRINSIPÁL

Konforme indikadór dezempenu sira hanesan tuir mai:

- Relatoriu kada fulan, ba servisu jerál sira.
- Atualizasuan servisu semanal;
- Durante semana hat nian laran komesa husi hahu servisu estajiaru/a obrigatóriu halo planu trabalho ne’ebe konsistente ho atividades relevantes no avaliaun dezempenu Ajensia nian planu tinan 5 nian no submete ba Diretor Diresaun liuhosi responsavel kada departamentu.

Relatoriu final atribuisaun servisu durante tinan ida ba Diretor Ezekutivu liuhosi Direção de Desenvolvimento do Sistema Informação e da Aplicação loron 15 molok kontratu remata.

TIC TIMOR I.P. fo oportunidade ne’ebe hanesan ba ema hotu hodi halao estájiu professional durante tinan ida nian laran no enkoraza ba ema ho defisiensia no membru husi grupo marginalizado atu aplika.

FIN